

AVVISO INTERNO PERSONALE DA DESTINARE PRESSO L’U.O.C. AFFARI GENERALI E ASSICURATIVI PER L’ASSEGNAZIONE DI N° 2 DIPENDENTI.

A seguito di formale richiesta del Direttore dell’U.O.C. Affari Generali e Assicurativi, questa Amministrazione con la presente procedura intende ricercare unità di personale interno, disponibili a prestare la propria attività lavorativa presso la predetta Unità Operativa, dei seguenti profili:

➤ **Collaboratore Amministrativo – cat. D, da assegnare al settore Polizze e Convenzioni;**

➤ **Assistente Amministrativo – cat. C, da assegnare al settore Protocollo.**

Potranno partecipare, in subordine, anche gli appartenenti al profilo di Coadiutore Amministrativo – cat. B, da assegnare, eventualmente, al settore Protocollo.

I dipendenti interessati, in servizio di ruolo, presso questa Azienda, dovranno far pervenire domanda, redatta su carta semplice, indirizzata al Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane dell’Azienda Ospedaliera di Cosenza, al seguente indirizzo *e mail*: ufficio.concorsi@aocs.it, entro giorni 7 dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web aziendale www.aocosenza.it, sezione concorsi e avvisi e, contestualmente sul portale dipendenti VHR a decorrere dal 9 luglio 2020 al 15 luglio 2020

Gli stessi dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- l’attività di servizio precisando l’anzianità e l’Unità Operativa di appartenenza;
- curriculum formativo e professionale datato e firmato.

La firma deve essere posta in calce alla domanda.

Le domande saranno valutate in relazione all’anzianità di servizio ed al curriculum formativo e professionale da una Commissione all’uopo nominata.

Cosenza _____

Il Direttore U.O.C. G.R.U.
Dott.ssa Anna Maria Paratore



Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Laura Coppola

